

Regulamin korzystania z sali dydaktycznej zawierający zasady bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2

Przestrzeganie przepisów i zasad bezpiecznie epidemiologicznej pracy w sali dydaktycznej jest podstawowym obowiązkiem każdej osoby przebywającej w tych pomieszczeniach, w szczególności:

- Na zajęcia może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- W pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia nie powinny przebywać osoby postronne inne niż studenci, osoby prowadzące zajęcia, pracownicy uczelni.
- Na zajęcia nie powinno się przynosić zbędnych rzeczy.
- Każda osoba korzysta z własnych, o ile to możliwe, przyborów/ przedmiotów (długopis, notesy, pendrive itp.).
- Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe.
- Podczas zajęć nie wolno spożywać pokarmów i używać telefonów komórkowych.
- Na zajęcia mogą wejść wyłącznie osoby mające zakryte usta i nos (maseczka jednorazowa, wielokrotnego użytku lub przyłbica). W trakcie zajęć należy mieć zakryte usta i nos (maseczka jednorazowa, wielokrotnego użytku lub przyłbica).
- Jeśli z jakiegoś powodu osłona na nos i usta musi zostać zdjęta należy przestrzegać bezwzględnie 1,5 metrowego odstępu od innych osób.
- Przed wejściem na salę dydaktyczną, gdzie odbywają się zajęcia uczestnicy powinni zdezynfekować ręce preparatem (środek na bazie alkoholu), który znajduje się w sali.
- Na drzwiach wejściowych do sali dydaktycznej znajduje się informacja w języku polskim i angielskim o maksymalnej liczbie osób mogących przebywać jednocześnie w pomieszczeniu.
- Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do policzenia, przed rozpoczęciem zajęć, osób przebywających w pomieszczeniu, w celu nieprzekraczania określonej maksymalnej liczby osób, które mogą przebywać w sali dydaktycznej.
- Przed zajęciami studenci i pracownicy powinni zapoznać się z wytycznymi obowiązującymi na Wydziale związanymi z ochroną pracowników i studentów przed potencjalnym zarażeniem wirusem SARS-CoV-2 i podstawowymi informacjami dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
- Prowadzący zajęcia przed rozpoczęciem zajęć i prac badawczych ma obowiązek odczytać zapisy niniejszego Regulaminu.
- Miejsca do siedzenia oraz ławki oznaczone taśmą powinny zostać wolne. Nie należy zrywać oznaczeń.
- Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone w tym, przed zajęciami, po zajęciach, nie rzadziej niż co godzinę w trakcie zajęć.
- Miejsca siedzące i powierzchnie dotykowe należy dezynfekować przed i po każdym zajęciach.
- Należy unikać tworzenia się grup studentów przed zajęciami, w ich trakcie i po zajęciach.
- Obowiązkiem pracowników, doktorantów i studentów jest niezwłoczne zgłaszanie w formie elektronicznej mailem na adres powiadomienia@pw.edu.pl oraz do kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej na adres sekretariat.dziekana@ans.pw.edu.pl każdego zauważonego lub zgłoszonego przypadku podejrzenia zachorowania na COVID-19.
- Kierownicy jednostek organizacyjnych, w których prowadzone są zajęcia dydaktyczne w laboratoriach, są zobowiązani do zapewnienia: sprawdzenia przez kierowników laboratoriów, czy stan techniczny maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznej oraz ogólny stan używanych



pomieszczeń i obiektów nie stwarza zagrożeń dla życia i zdrowia; sprawdzenie powinno się odbyć przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w każdym semestrze i dopuszczeniem do nich pracowników, doktorantów i studentów oraz osób współpracujących.

- Zatwierdzony regulamin powinien być zamieszczony na stronie internetowej podstawowej jednostki organizacyjnej.

DZIEKAN
Wydziału Administracji
i Nauk Społecznych PW

Anna Zalcwicz
dr hab. Anna Zalcwicz, prof. uczelni